
100年企業を創るための経営支援

SAKURA United Solution が選ばれる理由 在宅 BPO 編



アウトソーシングの目的は、コスト削減とコアビジネスへの集中です。

中小企業をとりまく環境は現在も非常に厳しく、限られた経営資源を最大限に有効活用しなければいけません。このような環境では企業の付加価値を見出しにくい経理業務の従来の体制はもはや限界にきています。事務作業ではなく経理本来の会計的な計数管理の仕事へシフトさせるためにもアウトソーシングは儲かるための経理に欠かせないオプションになっています。「うちの経理は特殊だから」とよく耳にするフレーズですが企業の中で経理部門ほど分業や標準化に適した部門はありません。経理業務の全てを社内ルールや個人のノウハウで業務をおこなっていると、いつの間にか効率性が損なわれ属人化してしまうことがあります。アウトソーシングを活用することで導入時および運用中に業務フローやマニュアル整備を行なうため、業務の可視化、業務改善の推進が自然と可能になります。また、業務内容、運用方法はすべてマニュアル化し、かつ定期的なミーティングを開催することでお客様との情報共有も万全。アウトソーシングを考えているけど、何から手をつけていいか・・・とお悩みの方、ぜひお気軽に SAKURA United Solution へご相談ください。貴社にあったアウトソーシングプランをご提案させていただきます。

Point 1 SAKURA United Solution にご相談いただくメリット

経理専門スタッフが対応いたします

様々な業界・業種の経理業務を担当してきたスタッフが対応しかつ経理業務を外に放出することで常に第三者のチェック機能が働くため「品質の向上と安定」が保たれ信頼性のある試算表が提できます。もちろん税務専門スタッフとの連携も常に図ることで節税対策も万全です。

給与計算や経費精算にも対応いたします

給与計算や経費精算は、毎月の処理件数が一定で手続きの流れが定型化されているのもっとも切り離しやすい業務です。専門スタッフで一括して大量に処理することで圧倒的に作業効率があがり安いコストで安定した品質を提供いたします。また、年末調整について毎年1万人単位の処理経験で蓄積した作業フローで年末の多忙な時期でもスピーディーに対応いたします。

業務の集約化によるコスト削減を実現

支店や部門ごとで同じような業務を行ない、かつそれぞれに人員を配置しているようであれば、業務を集約し、センター化することで大きくコスト削減を図ることができます。また、振替伝票等で起票しシステムへの入力もしているような運用状況であれば、それをすべて一元管理ができるように業務改善し、コスト削減を推進いたします。

納期と書類整理について

SAKURA United Solution では一人当たりの仕事の細分化・分業化を推進しているため、複数の作用工程を並列処理することで試算表の完成時間の短縮に日々努めています。原則 SAKURA United Solution では資料をお預かりしてから 10 営業日までにお客様へ月次報告をさせていただいております。もちろんお預かりした領収証、請求書等の面倒な書類整理も行いますので事務作業の負担も同時に軽減できます。

1 社複数担当制で安心です

複数担当性を採用し徹底的に標準化して、手順化を図ることで滞りなく誰でもできる業務フローを構築しているので万全のサポート体制で対応いたします。

本物の「トータルサポート」がココにはあります

『経営に関するあらゆる問題を解決するのが、本物トータルサポート』です。

経営者の悩みや不安を解決するには、士業と呼ばれる人たちを集めただけではダメです。資金のこと、IT のこと、売上アップのこと、など法律以外の事も相談できなければ、片手落ちです。SAKURA United Solution には、法律面から支援を行なう各士業『税理士、行政書士、社会保険労務士、弁護士・・・』のほかに、現場の問題を解決する経験豊富な専門のコンサルタントが、お客様を全方位でサポートいたします。

Point 2 こんなお悩みはすぐ相談！

下記に 1 つでも該当しましたら、『SAKURA United Solution』へご相談ください！！

☑本業以外の事務作業を効率化したい

経理社員の単純作業には付加価値は生まれません！

社内でやらなくてもいい仕事を経理のプロにアウトソーシングして、コア事業に専念！

☑設立当初で、経理専門の担当者を雇う余裕がない

創業時ほど本来であれば経営者がコア事業に専念する時間が必要なはず。1 人で何役もこなす経営者を経理のアウトソーシングでサポートいたします。

☑担当者の突然の退職や業務の引継ぎなどがスムーズにできていない

少人数で経理業務をやっている中小零細企業にとっては突然の退職はやはり経営者にとっても頭の痛いところ。しかも業務の引継ぎもベテラン社員になればなるほどスムーズにできずブラックボックス化してしまうこともあります。アウトソーシングしておけば、急な退職や不正リスクも回避でき慌てることなく対応できます！

☑経理スキルの高い人を雇う余裕がない

経理業務は日々の現金出納から売掛管理、書類整理、給与計算や決算業務など多岐にわたります。

しかしながら、経理スキルの高い正社員を採用することは、社会保険料の負担増など人件費の兼ね合いもあり、現実的には難しいのが現状です。

SAKURA United Solution では、各分野の専門のノウハウを持ったスタッフが複数制で担当するので、経理上の様々な問題にも素早く対応できます。

☑税制改正など法改正が頻繁に有りすぎてとてもついていけない

SAKURA United Solution では担当スタッフが毎月の社内研修で経理業務はもとより税務に関する情報も税務スタッフと交換し日々自己研鑽に努めています。よってご提供する試算表などの数値も節税対策を常に意識しながら作成いたしますので慌てず決算に臨めます。

Point 3 SAKURA United Solution のサービス内容

経理まるごと代行

小口精算業務

- ・ 勘定科目残高照合
- ・ 月次試算表作成
- ・ 伝票記帳業務
- ・ 売掛金管理
- ・ 買掛金管理
- ・ 管理会計支援
- ・ 伝票入力業務
- ・ 固定資産管理
- ・ 支払データ作成
- ・ 請求書発行業務